



ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL NORTE DEL CAUCA-ACIN
Resolución No. 051 de 1.996 de la Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior
Cra 7 No. 6-22 Barrio los samanes Te: 8442044, Email acinsecretaria@yahoo.es web www.nasaacin.org Santander
de Quilichao Cauca – Colombia, NIT. 817.000.232-6 **CXHAB WALA KIWE** (Territorio del gran pueblo)

AREA DE TALENTO HUMANO

Santander de Quilichao, 8 de febrero de 2017.

Señores(as):

AUTORIDADES INDIGENAS DE LA ZONA NORTE DEL CAUCA Y COMUNIDAD EN GENERAL.

ASUNTO: CONVOCATORIA PERSONAL- ACIN

La Asociación de Cabildos Indígenas del Norte del Cauca – Acin, en la aplicación del principio de transparencia de selección de talento humano comunitario necesario para el desarrollo de las diferentes actividades correspondientes en los tejidos de la CXHAB WALA KIWE, Convoca el siguiente personal perteneciente a las comunidades indígenas del Norte del Cauca para que se postulen a los siguiente espacios:

NOMBRE DE LA VACANTE	AUXILIAR CONTABLE, AUXILIAR ADMINISTRATIVO O DE PRESUPUESTO	
CANTIDAD DE VACANTES	2	FUNCIONES A DESEMPEÑAR
PERFIL	<ul style="list-style-type: none">• Técnico laboral en auxiliar contable y/o financiero.• Estar censado y haberse desempeñado en alguna actividad comunitaria o en los cabildos.• Poseer conocimiento amplio sobre la organización indígena.• Habilidades en manejo de herramientas tecnológicas y sistemas contables.• Habilidades y conocimiento en manejo de presupuesto.• Con 2 a más años de experiencia en el área.• Tener conocimiento del manejo de equipos de oficina.• Poseer buenas habilidades comunicativas, de trabajo en equipo y bajo presión.• Poseer excelente relaciones interpersonales y de interacción con las organizaciones comunitarias, instituciones del estado y organizaciones no gubernamentales de derechos humanos, etc.• Conducta ética de transparencia en el manejo y diligenciamiento de cuentas.	<ul style="list-style-type: none">• Clasificar, preparar, codificar y registrar cuentas, facturas y otros estados financieros de acuerdo con procedimientos establecidos, usando sistemas manuales y computarizados.• Procesar, verificar y preparar balance de prueba, registros financieros y otras transacciones como: cuentas por pagar, cuentas por cobrar, e ingresar datos en libros auxiliares o aplicación computarizada.• Elaborar comprobantes de ingreso y egreso.• Calcular costo de materiales y otros desembolsos con base en cotizaciones y listas de precios.• Realizar otras funciones de oficina como: mantener el archivo y sistemas de registro, completar informes y contestar preguntas de comuneros y dinamizadores de ACIN.
UBICACIÓN DE LA VACANTE	SANTANDER DE QUILICHAO	



ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL NORTE DEL CAUCA-ACIN
Resolución No. 051 de 1.996 de la Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior
Cra 7 No. 6-22 Barrio los samanes Te: 8442044, Email acinsecretaria@yahoo.es web www.nasaacin.org Santander
de Quilichao Cauca – Colombia, NIT. 817.000.232-6 **CXHAB WALA KIWE** (Territorio del gran pueblo)

AREA DE TALENTO HUMANO

TIPO DE CONTRATO	ACTA DE COMPROMISO
HORARIO LABORAL	DE LUNES A VIERNES DE 8:00 AM A 12:00 PM 2:00 PM A 5:30 PM y SABADO de 8:00 AM A 12:00 PM. Excepto en situaciones coyunturales.

Requisitos mínimos:

- Nacionalidad Colombiana, preferiblemente perteneciente a una comunidad indígena del norte del Cauca.
- Mayor de Edad.
- Conocimientos y/o experiencia en el área requerida.
- Buen manejo de sistemas contables y financieros.
- No tener antecedentes judiciales externos ni al interior de la comunidad.

REQUISITO GENERALES DE LA HOJA DE VIDA.

- Hoja de vida diligenciada en formato Word con fotografía y sus respectivos anexos.
- Copia de cedula de ciudadanía y antecedentes disciplinarios.
- Experiencia en aporte comunitario al cabildo indígena al que pertenece.
- Anexar constancia o certificación de las autoridades que acredite su pertenencia étnica y territorial.

Los/as interesados enviar sus hojas de vida con los debidos soportes escaneados y organizados en un solo archivo en pdf sin excepción, **ÚNICAMENTE AL CORREO:** talentohumano@acincwk.org de la asociación de Cabildos Indígenas del Norte del Cauca hasta el día 18 de febrero del año 2017 hasta las 5:00pm. No se reciben hojas de vida en físico.

Sin otro particular, agradecería ACIN.


LUZ EYDA JULICUE GOMEZ

Consejera Representante Legal- ACIN


ESNEIDER GOMEZ SALAMANCA

Consejero ACIN


ELISEO IPIA CUETIA

Consejero ACIN


JAIRO CAMAYO

Consejero Político ACIN


LUZ MILA CAMPO

Consejera ACIN


LUZ MARINA CANAS

Consejera ACIN


EDGAR RAUL IBAÑEZ

Consejero ACIN